Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИМОРСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Приморского филиала РАНХиГС
Соколова М.Д.

Электронная подпись

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Геоэкономическая политика**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

Год набора-2022

Владивосток, 2022 г.

Содержание

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций
3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
5. Методические материалы

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1 При защите выпускной квалификационной работы

- способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений (**УКОС- 2**);
- способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (**УК ОС-6**);
- способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг (**ОПК-5**);
- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организаций (**ПКо ОС-1**);
- владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (**ПКо ОС-2**);
- Способность принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно- аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике (**ПКр-3**);
- способность к межличностным, групповым и организационным взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (**ПКр-5**).

1.2 При сдаче государственного экзамена

- способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции (**УК ОС-1**);
- способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе (**УК ОС-3**);
- способен осуществлять деловую коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках (**УК ОС-4**);
- владение современными инструментами проектного управления, способность использовать современные методы и подходы при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (**ПКс-5**);
- способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (**УК ОС- 5**),
- способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (**УК ОС-7**),
- способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (**УК ОС-8**).
- способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности (**УК ОС-9**);
- способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (**УК ОС-10**);
- способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремисткой, в том числе

террористической деятельности (**УК ОС–11**);

- способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности (**ОПК-1**);

- способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (**ОПК-2**);

- способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику (**ОПК-3**);

- способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения (**ОПК-4**);

- способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд (**ОПК-6**);

- способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (**ОПК-7**);

- способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих (**ПКо ОС-3**);

- умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления (**ПКр-1**);

- умение определять задачи, сроки, ресурсы и инструменты реализации государственной политики в соответствующей сфере, способность принимать участие в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического планирования развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (**ПКр-2**);

- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств и технологий, а также инструментов обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы (**ПКр-4**);

- Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (**ПКс -1**);

- Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПКс -2**).

2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации.
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу).
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе, предоставлении государственных или муниципальных услуг)
ПКр- 3	Способность принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	Демонстрирует способность принимать участие в научных исследованиях и разрабатывать информационно-аналитические материалы по результатам исследований и деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственного и муниципального предприятия (учреждения), коммерческой (некоммерческой) организации, представлять полученные материалы в ходе устных
ПКр- 5	Способность осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение процедур мониторинга и оценки качества управленческих решений	Демонстрирует способность эффективно взаимодействовать с различными субъектами в ходе служебной деятельности с учетом этических требований к служебному поведению
ПКо ОС-1	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Демонстрирует умение планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКо ОС-2	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Определяет методы организационно-управленческих решений с позиций их значимости, адекватные ситуации

2.2. Государственный экзамен

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников.
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию.
УК ОС-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально- историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизиологических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере.
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддержания физического здоровья.
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения достойного развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	Проводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности.
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению.
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремисткой, в том числе	Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремисткой деятельности, в том числе террористической, и предлагает направленные меры, на их профилактику

	террористической деятельности	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы	законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов. Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Демонстрирует умение применять основные категории и принципы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации, а также использовать и анализировать правоприменительную практику в деятельности государственных и муниципальных органов
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения	Демонстрирует умение использовать установленные российским законодательством процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов, а также проведения их экспертиз и оценки регулирующего воздействия
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Демонстрирует способность участвовать в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным (муниципальным) имуществом и в проведении закупок для государственных и муниципальных нужд на основе общих принципов и процедур, установленных в законодательстве Российской Федерации
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями,	Демонстрирует способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами
ПКо ОС-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	Демонстрирует способность участвовать в разработке и реализации коммуникационной политики, способствующей формированию и укреплению позитивного имиджа государственной и муниципальной службы.
ПКр-1	Умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности,	Демонстрирует способность определять приоритетные цели и задачи профессиональной деятельности, а также участвовать в работе

	разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления	группы по разработке и исполнению эффективных управленческих решений, в том числе, нормативных правовых актов, в условиях неопределенности и рисков, с применением адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПКр- 2	Умение определять задачи, сроки, ресурсы и инструменты реализации государственной политики в соответствующей сфере, способность принимать участие в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического планирования развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Демонстрирует способность формулировать задачи и сроки и обосновывать выбор ресурсов и инструментов реализации государственной политики в соответствующей сфере, способность в составе группы участвовать в разработке разделов государственных программ, проектов и документов стратегического планирования развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и оценивать условия и последствия их реализации
ПКр- 4	Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств и технологий, а также инструментов обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы	Демонстрирует способность на основе применения современных средств и технологий разрабатывать методические и справочные материалы по актуальным вопросам государственного и муниципального управления, способность работать с базами данных с учетом требований и инструментов обеспечения информационной безопасности
ПКс-1	Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты	Способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы

	расчетов и обосновывать полученные выводы	
ПКс-2	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, хранятся на кафедре Государственного и муниципального управления

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) - это проект, отражающий результаты самостоятельного исследования обучающегося, в котором на основе полученных в процессе освоения образовательной программы знаний, выдвигается, обосновывается и отстаивается собственная позиция автора по научной проблеме в сфере профессиональной деятельности, имеющей теоретическое, методическое или практическое значение. Цель подготовки выпускной квалификационной работы заключается в формировании у обучающихся профессиональных компетенций в области государственного и муниципального управления в целом, управления развитием муниципального образования и региона, организации системы государственной и муниципальной службы, управления в социальной сфере; умений трактовать и разрабатывать нормативные правовые акты, подбирать и обрабатывать управленческую информацию, оценивать социально-экономические и общественно-политические процессы, разрабатывать эффективные управленческие решения.

Написание выпускной квалификационной работы в конкретизированном виде предполагает необходимость решения следующих задач:

1. Обосновать актуальность выбранной темы исследования, её ценность и значение в области государственного и муниципального управления и государственной и муниципальной службы.
2. Обосновать предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе.
3. Изучить теоретические положения, научную и специальную литературу, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и методическую литературу по избранной теме исследования.
4. Изучить правовые, информационные, социально-экономические и материально-технические условия функционирования объекта и предмета исследования.
5. Собрать необходимый статистический и фактический материал для проведения анализа.
6. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации, обработать и систематизировать полученную информацию.
7. На основе проведенного анализа обосновать выводы и разработать рекомендации по оптимизации функционирования предмета исследования.
8. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования.

9. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется студентом, окончательный вариант названия темы ВКР согласовывается с научным руководителем ВКР. Тема должна отвечать потребностям органов государственной власти и органов местного самоуправления в вопросах повышения управляемости региона (и/или муниципального образования), уровня жизни его населения, развития территориальной производственной и социальной инфраструктуры; оптимизации путей их взаимодействия с хозяйствующими субъектами различных форм собственности в целях повышения эффективности деятельности региона (и/или муниципального образования) в целом; развития институтов государственной гражданской и муниципальной службы, внедрения инновационных практик как в деятельность государственных и муниципальных служащих, так в системы управления государственной службой и муниципальной службой. В этой связи при выборе темы ВКР следует учитывать место прохождения производственной практики и фактическую возможность получения материалов, которые в достаточной мере позволят проанализировать предмет исследования. Подготовка работы начинается с определения проблем функционирования предмета исследования. Для этого нужно подобрать основную научную, специальную и дополнительную литературу по теме выпускной квалификационной работы. Затем определяются важнейшие научные исследования, формулируется плана выпускной квалификационной работы.

Работая над научными источниками, специальной и дополнительной литературой, материалами периодической печати и других источников студенту необходимо целенаправленно выбирать наиболее ценную информацию теоретического и прикладного характера по теме исследования. Изучение связанных с темой выпускной квалификационной работы материалов должно сопровождаться записями в целях определения узловых вопросов, которые послужат основой для составления плана выпускной квалификационной работы. Название темы выпускной квалификационной работы должно быть чётким, кратким и точно соответствующим содержанию, объекту и предмету исследования.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Профиль «Геоэкономическая политика»

1. Совершенствование методов оценки внутренней среды предприятия на примере...
2. Оценка внешней среды компании и формирование путей ее развития на примере...
3. Анализ процесса управления изменениями на примере....
4. Формирование стратегии диверсифицированного (эталонного) роста на примере...
5. Тенденции и проблемы разработки и утверждения генеральных планов развития территорий на примере муниципалитетов Приморского края.
6. Анализ реализации стратегии социально-экономического развития территории на примере муниципального образования Приморского края.
7. Взаимосвязь стратегии социально-экономического развития территории с основными муниципальными программами на примере муниципального образования Приморского края.
8. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления на примере муниципального образования Приморского края.
9. Анализ итогов социально-экономического развития на примере муниципального образования Приморского края.
10. Проблемы разграничения прав и предметов ведения в части муниципального управления инфраструктурой, ресурсами и имуществом на примере муниципального образования Приморского края.
11. «Локомотивы экономического роста» в Приморском крае.
12. Монопрофильность населенных пунктов в Приморском крае: проблемы и пути их

решения.

13. Влияние градообразующих предприятий на социально-экономическое состояние муниципальных образований Приморского края.
14. Оценка влияния вступления России в ВТО для сельскохозяйственных населенных пунктов Приморского края.
15. Оценка последствий вступления России в ВТО для социальной и экономической сфер Приморского края.
16. Проблемы социально-экономического развития муниципалитетов Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, и предложения по мерам государственной поддержки таких территорий.
17. Разработка концепции конкурентного продукта Приморского края.
18. Разработка концепции конкурентного продукта муниципального образования Приморского края.
19. Формирование маркетинговой стратегии Приморского края.
20. Формирование маркетинга малого города на примере...Приморского края.
21. Формирование маркетинговой стратегии крупного города с диверсифицированной экономикой на примере...Приморского края.
22. Оценка образовательного потенциала населения Приморского края как фактора повышения инвестиционной привлекательности региона.
23. Оценка кадрового потенциала населения Приморского края как фактора повышения инвестиционной привлекательности региона.
24. Тенденции, проблемы и способы укрепления образовательного и кадрового потенциалов населения Приморского края.
25. Оценка и пути повышения уровня и качества жизни населения в Приморском крае.
26. Анализ миграционной ситуации в ДВФО и способы ее улучшения.
27. Нелегальная миграция в Приморском крае: последствия для экономики региона.
28. Нелегальная миграция в Приморском крае: последствия для социальной сферы региона.
29. Создание технико-внедренческих зон в Приморском крае и оценка их влияния на экономику региона.
30. Создание промышленно-производственных зон в Приморском крае и оценка их влияния на экономику региона.
31. Анализ направлений и результатов реализации экономической политики Приморского края. Пути и методы ее совершенствования.
32. Анализ направлений и результатов реализации социальной политики Приморского края.
33. Прогнозирование социально-экономического развития Приморского края: недостатки процесса и способы их нивелирования в практике экономической службы субъекта РФ.
34. Взаимосвязь целей, задач и мероприятий стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2025 г. и схемы территориального планирования Приморского края.
35. Схема территориального планирования Приморского края как основа диверсификации экономики региона.
36. Социально-экономические результаты реализации краевых целевых программ (на примере Приморского края).
37. Экономика регионов ДВФО: тенденции, проблемы и способы их решения.
38. Оценка влияния на экономику реализации крупных инвестиционных проектов в Приморском крае.
39. Возможности использования межотраслевого баланса и системы национальных счетов в практике прогнозирования экономической службы региона.
40. Влияние налогово-бюджетной (денежно-кредитной, валютно-финансовой,

инвестиционной политики органов государственной власти региона на равновесие экономической системы Приморского края. Пути и методы ее совершенствования.

41. Стимулирование экономического роста региона через использование механизмов частно-государственного партнерства (концессии) на примере Приморского края.

42. Влияние государственной антимонопольной политики в Приморском крае на экономический рост региона.

43. Воздействие государства на производственные предприятия Приморского края: ограничение или стимулирование экономического роста?

44. Политика доходов и заработной платы в Приморском крае: полномочия власти и противодействия бизнеса.

45. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в Приморском крае как стимул экономического роста региона.

46. Развитие интеграционных процессов и ВТО: позиция власти и бизнеса на примере Приморского края.

47. Состояние имущественной базы муниципалитетов Приморского края и решение проблемы ее восполнения.

48. Структура экономики муниципалитетов Приморского края: пропорциональность и способы ее диверсификации.

49. Повышение эффективности использования земельных ресурсов на примеремуниципального образования Приморского края.

50. Оценка состояния образовательной сферы (учреждений образования, культуры и спорта) на примере муниципального образования.

51. Эффективность деятельности органов МСУ в области образования (физкультуры и спорта) на примере..... муниципального образования Приморского края.

52. Дефициты местных бюджетов муниципальных образований Приморского края: способы пополнения доходной части.

53. Влияние реализации инвестиционных проектов малых городов Приморского края на социально-экономическое развитие муниципальных образований.

54. Развитие газотранспортных систем в Приморском крае и оценка их перспективного влияния на социально-экономическое состояние региона.

55. Формирование мультимодальных коридоров в АТР и оценка их влияния на экономику регионов ДВФО.

56. Влияние транснациональных корпораций АТР на динамику внешнеторгового оборота Приморского края.

57. Возможности сотрудничества компаний Приморского края и транснациональных корпораций АТР.

58. Социальные технологии государственного управления.

59. Технологии разработки и принятия управленческого решения.

60. Оценка и основные направления повышения эффективности государственного управления.

61. Оценка и основные направления повышения эффективности муниципального управления.

62. Система государственного управления в республике (крае, области, городе) и пути повышения его эффективности.

63. Региональная политика Российского государства: принципы, финансовые основы, механизмы реализации.

64. Взаимоотношения федеральных органов власти с органами власти субъектов Российской Федерации: организационно-правовые основы, перспективы реформирования.

65. Взаимодействие государственных и муниципальных органов в управленческой деятельности.
66. Роль муниципального хозяйства в комплексном социально-экономическом развитии муниципальных образований.
67. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: проблемы деятельности и социально-экономическая значимость.
68. Государственное управление сферой труда и занятости.
69. Особенности государственного управления в области финансово-кредитных отношений (управление развитием регионального рынка ценных бумаг, страховых, образовательных услуг и т.п.).
70. Государственное управление сферой культуры.
71. Государственное (муниципальное) управление образованием.
72. Государственное управление природопользованием.
73. Государственное управление охраной окружающей среды.
74. Система государственного экологического контроля и пути повышения эффективности ее работы.
75. Денежно-кредитная политика государства и механизмы ее реализации на уровне региона.
76. Развитие системы управления внешнеэкономической деятельностью России (региона).
77. Обоснование способов государственного регулирования экономической деятельности хозяйствующих субъектов по выпуску продукции (оказанию услуг) на территории (города, района).
78. Формирование благоприятного налогового климата региона (на примере...).
79. Экономическая диагностика муниципального образования.
80. Возможности повышения доходной части бюджета МО от аренды объектов, находящихся в муниципальной собственности (на примере ...).
81. Рост бюджетной эффективности от аренды государственной собственности (на примере ...).
82. Экономическая диагностика развития видов экономической деятельности.
83. Нетрадиционные способы решения жилищной проблемы на уровне муниципального образования (на примере...).
84. Экономическая модель функционирования управляющей компании (на примере ...).
85. Оценка состояния конкурентной среды на рынке оптовых продаж ... продукции.
86. Градообразующие предприятия и проблемы развития территории (на примере ...).
87. Разработка комплекса мер по выводу территории из депрессивного состояния (на примере ...).
88. Создание финансово-промышленной группы на базе ... комплекса региона.
89. Кадровое обеспечение органов местного самоуправления: практика, проблемы и пути их решения.
90. Развитие системы повышения квалификации муниципальных служащих (на примере администрации ...).
91. Проблемы интеграции объектов экономики Приморского края в АТР в рамках реализации новых моделей управления: проектов Свободного порта Владивосток и ТОСЭР Надеждинский.
92. Особенности управления территориями социально-экономического развития на примере ТОСЭР Надеждинский.
93. Перспективы реализации социально-экономической политики в рамках определения особых статусов территорий в Приморском крае.

94. Влияние особых экономических режимов на социально-экономическое развитие территории на примере муниципального образования (по выбору).

95. Использование моделей управления в режиме Порто-франко в реализации социально-экономической политики территория на примере субъекта по выбору.

3.2. Перечень вопросов государственного экзамена

Раздел 1. Теория государства и права

1. Происхождение и пути формирования права.
2. Основные теории о происхождении государства и права. Понятие и сущность государства.
3. Классификация современных государств и их разновидности.
4. Признаки государства. Типология государства.
5. Государственная власть как разновидность социальной власти. Понятие и структура государственной власти в рамках государственного управления.
6. Политический режим государства. Виды политических режимов.
7. Понятие и признаки функций государственной власти. Классификация функций государственной власти.
8. Разделение властей и разграничение функций между органами государственной власти и местного самоуправления.
9. Форма правления. Форма государственного устройства. Особенности формы современного российского государства.
10. Система нормативно-правовых актов в РФ. Законы и подзаконные акты.

Раздел 2. Государственные и муниципальные финансы

1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов.
2. Финансово-кредитная и банковская системы РФ.
3. Особенности и роль государственных и муниципальных финансов в процессе социально-экономического развития.
4. Государственный бюджет, бюджет субъектов РФ, бюджет муниципальных образований: источники доходов, классификация расходов.
5. Кредит: сущность, функции, современные тенденции кредитных отношений в РФ.
7. Рынок страховых услуг: структура, функции, тенденции развития на современном этапе в Приморском крае.
8. Внебюджетные фонды. Источники формирования и роль в межбюджетных отношениях.
9. Финансы предприятий и организаций как основа формирования государственных и муниципальных финансов.
10. Финансовый баланс региона и муниципальных образований: структура, особенности формирования.
11. Рынок финансовых услуг в РФ: структура, основные инструменты, современное состояние и проблемы развития.
12. Казначейская система Российской Федерации. Исполнение бюджетов.
13. Бюджетный процесс РФ. Основы межбюджетных отношений в РФ.

Раздел 3. Теория управления

1. Предпосылки, условия и содержание управленческих революций. Эволюция западной теории и практики управления.
2. Развитие теории и практики управления в России. Национальная традиция и возможности использования зарубежного опыта управления в современных условиях России.
3. Управленческое решение: сущность, разновидности, качество. Основные методы

принятия управленческого решения.

4. Содержание и функции стратегического планирования в менеджменте. Основные этапы формирования стратегии предприятия, развития региона, муниципального образования.

5. Объект и предмет инновационного менеджмента. Разработка инновационного проекта: на уровне предприятия, на уровне региона.

6. Государственный менеджмент и менеджмент в государственной службе: содержание, особенности, отличия от менеджмента в производственной сфере

Раздел 4. Теория организации

1. Модели организаций, сформировавшиеся в процессе развития взглядов на организацию
2. Понятие и основные характеристики организации. Параметры организации. Основных стадий жизненного цикла организации. Миссия и цели организации.

3. Понятие и направления самоорганизации. Принципы самоуправления.

4. Структура и факторы внешней среды организации. Методы ее анализа.

5. Внутренняя среда организации и методы ее оценки. Управление внутренней средой организации.

6. Миссия и цели организации. Методы анализа внутренней среды организации.

Составляющие внутренней среды организации: составляющие и методы ее оценки.

7. Управление изменениями в организации.

8. Методы совершенствования организации.

Раздел 5. Система государственного управления

1. Государственное управление: сущность, основные субъекты и объекты. Принципы государственного и муниципального управления.

2. Федеральные, региональные органы власти и органы местного самоуправления: разграничение предметов ведения.

3. Функции, методы и инструменты государственного управления.

4. Разработка и реализация государственной политики. Государственная промышленная политика. Государственная экономическая политика и ее реализация в регионах.

5. Антимонопольная политика Российской Федерации.

6. Внешнеэкономическая политика Российской Федерации.

7. Социальная и демографическая политика государства. Реализация ее в регионах.

8. Структура федеральных органов государственной власти. Основы государственных полномочий.

9. Система региональных органов государственной власти. Основные государственные полномочия.

10. Система органов местного самоуправления. Сферы деятельности. Уставы муниципальных образований.

11. Государственная должность. Классификация государственных должностей. Должности государственной гражданской службы. Группы государственных должностей и особенности их статусов.

12. Гарантии и ограничения на государственной гражданской службе. Запреты, связанные с государственной гражданской службой.

13. Основные полномочия и сферы деятельности территориальных отделений федеральных органов исполнительной власти в Приморском крае.

14. Государственные полномочия, государственные функции, государственные услуги и административные регламенты органов исполнительной власти субъекта РФ (на примере Приморского края).

15. Принципы формирования структуры органов исполнительной власти (на примере Приморского края). Организация работы администрации субъекта РФ (на примере АПК).

16. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Раздел 6. Муниципальное управление

1. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
2. Полномочия органов местного самоуправления в процессе реализации муниципального управления. Уставы муниципальных образований (определение, структура, содержание, порядок принятия и внесения изменений).
3. Сущность и содержание понятий «муниципалитет», «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент», «местное самоуправление».
4. Местная власть (определение понятия, виды, экономическая основа).
5. Правовое обеспечение деятельности местного самоуправления.
6. Взаимодействие органов федеральной и муниципальной власти. Взаимоотношения органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления.
7. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
8. Местное сообщество: определение понятия, элементы, основные признаки, классификация.
9. Органы управления муниципальным хозяйством (назначение, компетенция, структура).
10. Понятие «муниципальная собственность» (определение, способы формирования, организация учета, субъекты управления).
11. Управление муниципальным заказом. Виды торгов на право заключения муниципальных контрактов. Муниципальный контракт. Реестр недобросовестных поставщиков.
12. Управление муниципальными финансами: финансовое планирование, бюджетный процесс, организация финансового контроля.
13. Социальная сфера в муниципальном образовании (определение, структура, органы управления).
14. Программная деятельность органов местного самоуправления. Особенности включения муниципальных унитарных предприятий в состав госпрограмм Приморского края.
15. Жилищно-коммунальная сфера в муниципальном хозяйстве (структура, система управления). Органы муниципального управления жилищно-коммунальной сферой (статус, полномочия).
16. Территориальное общественное самоуправление: особенности и проблемы деятельности на примере муниципальных образований Приморского края.
17. Формирование представительного органа местного самоуправления. Статус, компетенция, структура представительного органа, организация работы. Депутаты представительного органа (статус, полномочия, права и обязанности).
18. Местная администрация как орган муниципального управления (формирование, статус, особенности); организационная структура местной администрации. Вопросы местного значения.
19. Глава муниципального образования (статус, порядок избрания, компетенция). Глава местной администрации (статус, полномочия, права, ответственность).
20. Планирование работы местной администрации. Организация контрольной работы в местной администрации. Организация работы местной администрации с обращениями граждан. Информационное обеспечение деятельности местной администрации.

Раздел 7. Муниципальное хозяйство

1. Местный бюджет: структура доходов и расходов, особенности планирования,

утверждения и исполнения. Современное состояние местных бюджетов в Приморском крае.

2. Структура и инфраструктура муниципального хозяйства. Модели муниципального хозяйства.

3. Правовые основы управления муниципальным хозяйством.

4. Управление муниципальной собственностью субъекты и объекты. Ключевые процессы.

5. Способы формирования муниципальной собственности.

6 Особенности и показатели эффективности деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

7. Особенности земельной политики муниципалитетов.

8. Сущность и направления муниципальной социально-экономической политики.

9. Основные процессы планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципалитета.

10 Инвестиционная политика муниципалитета.

Раздел 8. Региональная экономика и управление

1. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Сущность специализации и диверсификации.

2. Роль природных ресурсов в социально-экономическом развитии региона.

Классификация природных ресурсов.

3. Региональная политика: понятие, цели, задачи, функции и методы разработки.

Классификация регионов.

4. Теории размещения регионального производства: достоинства и ограничения их практического использования в современный период в России.

5. Полномочия органов исполнительной власти региона в процессе разработки и реализации региональной политики. Базовые области воздействия экономической, инвестиционной, социальной, налогово-бюджетной политики региона (на примере Приморского края).

6. Инвестиционный климат и инвестиционные риски регионов ДВФО.

7. Особые экономические зоны: понятие, типы, условия создания, органы управления, особые режимы ведения предпринимательской деятельности, ограничения деятельности резидентов ОЭЗ.

8. Венчурное инвестирование в России и возможности его использования в финансировании проектов резидентов особых экономических зон. Российская венчурная компания.

9. Оффшорные зоны. Практическое применение российскими предприятиями и оценка влияния на экономику принимающего государства и национального государства компании-резидента.

10. Маркетинговая стратегия региона: этапы разработки и взаимосвязь с документами по стратегическому планированию развития региона.

11. Особенности формирования маркетинга малых городов и городов с диверсифицированной экономикой.

12. Конкурентный продукт территории: основные этапы разработки концепции.

Раздел 9. Государственное регулирование экономики

1. Особенности и условия государственного предпринимательства. Формы государственного предпринимательства.

2. Государственное экономическое программирование: субъекты, объекты, цели, методы разработки планов и программ, взаимосвязь прогнозов социально-экономического развития регионов страны и государства в целом с другими программными документами.

3. Государственная селективная поддержка отраслей, регионов, предприятий.

4. Государственная поддержка развития предпринимательства.
5. Взаимодействие бизнеса и власти: законодательные ограничения, модели эффективного взаимодействия.
6. Антимонопольное регулирование в России.
7. Особенности программирования и прогнозирования социально-экономическим развитием региона.
8. Государственное регулирование занятости: направления и методы.
9. Денежно-кредитное регулирование экономики государства и в регионах.
10. Протекционизм и фритредерство: особенности и практика применения.
11. Государственная внешнеторговая политика: цели и инструменты. ВТО: уступки и обязательства России.
12. Государственное регулирование инвестиционной активности.
13. Государственное регулирование основных сфер народного хозяйства.
14. Налогово-бюджетное регулирование развития экономики регионов.

Раздел 10. Планирование программно-бюджетных инвестиций

1. Понятие, сущность, роль инвестиций. Классификация инвестиций. Инвестиционная деятельность предприятий и органов власти.
2. Субъекты инвестиционной активности. Источники финансирования инвестиций. Влияние инвестиций на рост объемов продаж предприятий, экономический рост территорий.
3. Инвестиционная привлекательность территории. Факторы инвестиционного потенциала, инвестиционного риска территории. Методика расчета рейтинга инвестиционного потенциала субъектов Российской Федерации Рейтингового агентства «Эксперт». Динамика инвестиционного потенциала Приморского края.
4. Инвестиционный проект предприятий. Инвестиционные расходы предприятий. Проекты с «качественной» и «финансовой» отдачей. Приоритетный инвестиционный проект Российской Федерации. Приоритетный инвестиционный проект Приморского края. Долгосрочные целевые программы развития регионов. Бюджетные расходы на программные мероприятия.
5. «Ставка дисконтирования» и индекс-дефлятор ВРП (ВВП): сущность и применение в расчетах. Факторы формирования дисконта. Зависимость степени инвестиционного риска от категории проектов. Альтернативный расчет индекса-дефлятора ВРП.
6. Понятие временной стоимости денег. Настоящая и будущая стоимость платежа. Проектные инвестиции, виды и состав издержек, учет инвестиционных и операционных расходов.
7. Показатели экономической эффективности инвестиций. Значение и примеры расчета чистой текущей стоимости, рентабельности инвестиций, внутренней нормы доходности, дисконтированного периода окупаемости.
8. Бюджетная инвестиция. Понятие, сущность, роль бюджетной инвестиции. Объекты бюджетных инвестиций и инструменты трансфера. Отражение бюджетных инвестиций на счетах предприятий. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам.
9. Нормативно-правовые акты, регламентирующие планирование бюджетных инвестиций в Приморском крае. Инициаторы разработки долгосрочных целевых программ Приморского края. Предложения по проекту Программы.
10. Этапы планирования долгосрочных целевых программ Приморского края. Разработка проекта Программы.
11. Показатели эффективности бюджетных инвестиций в рамках Программы. Показатели и расчет бюджетной, экономической и социальной эффективности.

12. Государственные программы Российской Федерации. Государственные программы Приморского края. Механизм включения долгосрочных целевых программ и инвестиционных проектов предприятий в состав Государственных программ Приморского края.

4. Методические материалы

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Объем выпускной квалификационной работы (ВКР) составляет 40-60 страниц.

Структура выпускной квалификационной работы должна состоять из следующих частей:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть (не более двух глав и пяти параграфов).
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения (при наличии).

Важнейшие требования к выпускной квалификационной работе заключаются в следующем:

1. содержание темы должно раскрываться на основе изучения первоисточников, специальной и дополнительной научной литературы, статистических данных, правовых актов и не ограничивается материалами учебников;

2. в работе должны содержаться элементы научного творчества, теоретические положения должны освещаться во взаимосвязи с практикой и быть направлены на прогрессивное развитие теории и практики государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы;

3. в структуре ВКР должны выделяться введение, основная часть (две главы, включающие в совокупности не более 5 параграфов), заключение, библиографический список, и возможно, приложения (в виде таблиц, схем, документов и других материалов);

4. должен оформляться научный аппарат – сноски, ссылки, библиографический список литературы;

5. текст должен излагаться самостоятельно, в соответствии с планом, не допускается дословное его заимствование из прочитанной литературы без соответствующих ссылок на первоисточник;

6. материал ВКР должен излагаться четко, последовательно, логически взаимосвязано, он должен быть грамотно отредактирован;

7. фактический материал, представленный в работе должен характеризоваться такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность;

8. каждый параграф и главы работы должны иметь обобщения (выводы, сформулированные автором) и быть логически связаны с направлениями исследования.

В содержании перечисляются введение, номера и заголовки глав и параграфов основной части, заключение, библиографический список и приложения (каждое приложение с указанием номеров листов, на которых они начинаются).

Введение включает в себя следующие элементы: актуальность и степень разработанности (изученности) темы; цель и задачи; объект и предмет ВКР; теоретическая и (или) практическая значимость ВКР; методология и (или) методы исследования; данные о внедрении результатов исследования (при необходимости). Рекомендуемый объем введения - 2-3 страницы.

Актуальность темы должна отражать суть проблемы, разрешённой в выпускной

квалификационной работе, её значимость и необходимость исследования для практического применения.

1. Степень разработанности темы должна отражать характеристику научных и методологических подходов по исследуемой проблеме, определять научно-информационные источники, на базе которых выполнена выпускная квалификационная работа.

2. Цель выпускной квалификационной работы должна отражать конкретные результаты исследования;

3. Задачи выпускной квалификационной работы должны отражать конкретные этапы достижения цели и соответствовать количеству параграфов выпускной работы;

4. Объект исследования – это процесс или явление, избранное для рассмотрения в выпускной квалификационной работе, суть которого в большей степени раскрывается в первой главе работы;

5. Предмет исследования является частью объекта исследования и раскрывается преимущественно во второй главе работы;

6. Практическая значимость выпускной квалификационной работы должна раскрываться через параметры практической ценности её результатов в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Практическая значимость выпускной квалификационной работы может подтверждаться наличием документов по внедрению, апробации результатов на студенческих научных конференциях, по принятию результатов исследования к использованию в практике публичного управления.

Основная часть выпускной квалификационной работы содержит главы и параграфы, отражает теоретические и практические аспекты темы исследования. При делении материала на главы и параграфы следует придерживаться: 1. принципа пропорциональности (главы и параграфы должны быть примерно равными по объему, объем одного параграфа, как правило, составляет не менее 8 страниц); 2. принципа последовательности (материал работы выстраивается в логической последовательности и отражает этапы изучения конкретных аспектов объекта исследования и предмета исследования).

Главы и параграфы выпускной квалификационной работы должны соответствовать и раскрывать основное содержание темы исследования. Все материалы, не являющиеся существенно важными для достижения и решения поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, выносятся в приложения. В основной части выпускной квалификационной работы необходимо самостоятельно, грамотно, своими словами изложить знания вопросов, обозначенных в плане работы по исследуемой теме. Нельзя допустить упрощения, поверхностного и ненаучного толкования тех или других вопросов темы. Дословное копирование прочитанной литературы неприемлемо, так как противоречит самому смыслу выпускной квалификационной работы, как самостоятельной научно-квалификационной работы. Однако данное положение не исключает возможности цитирования источников с обязательными ссылками на них. В теоретической части выпускной квалификационной работы необходимо рассмотреть существующие научные и методологические подходы к исследованию проблемы отечественных и зарубежных авторов. Это позволит систематизировать и конкретизировать новые знания. Первая глава выпускной квалификационной работы имеет теоретический характер.

Вторая глава имеет практическую направленность и аналитический характер и отражает деятельность анализируемого структурного подразделения или органа власти. Изложение её главных аспектов, обоснование формулируемых положений и основного содержания исследования необходимо осуществлять на конкретном фактическом материале, собранном и обработанном в процессе прохождения практик, с учётом анализа нормативных документов, правовых и законодательных актов, данных статистики, анкетных опросов, результатов экспериментов и личных исследований, а также на основе личного опыта

практической деятельности студента. Результатом проведенного автором анализа могут стать в достаточной степени обоснованные предложения и рекомендации по решению обозначенной в работе проблемы. Каждая глава и каждый параграф выпускной квалификационной работы должны содержать обобщающие выводы, представляющие важнейший этап проведенного студентом исследования. В выпускной квалификационной работе не рекомендуется использовать статистические данные, конкретные примеры из газеты журналов, не являющихся гарантированно научно достоверными.

Заключение – это последовательное, логически выстроенное изложение полученных результатов и их соотношение с обозначенными во введении целями и задачами. В этой части выпускной квалификационной работы должно быть отражено то знание, которое является новым по отношению к исходным теоретическим положениям, и представляющее обобщение, выносимое на обсуждение и оценку в процессе защиты выпускной квалификационной работы. Заключительная часть выпускной квалификационной работы должна отражать итоговый синтез того нового, что внесено студентом в изучение, исследование и решение проблем публичного управления. Заключение должно содержать конкретные предложения и рекомендации студента, имеющие практическую значимость и повышающие значимость теоретического исследования. Такие предложения и рекомендации должны быть обязательно выработаны самостоятельно и лично студентом, что дополняет теоретическую и практическую характеристику выпускной квалификационной работы, свидетельствует об уровне профессиональной зрелости и специальной подготовки автора выпускной квалификационной работы. Заключение не должно дублировать содержание основной части ВКР.

В приложения включаются разработанные и (или) использованные в процессе выполнения ВКР материалы, не внесенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Выпускная квалификационная работа представляется на выпускающую кафедру в одном экземпляре в переплетенном виде в соответствующей папке - выпускная квалификационная работа. Выпускная квалификационная работа оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, 14 кегль (для сносок, для таблиц и схем допускается 12 кегль).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный). Главы имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами (соответственно Глава 1, Глава 2). Номера параграфов состоят из номера главы и подраздела, разделенных точкой (соответственно 1.1., 1.2. и т.д.). Наименования главы и составляющих ее параграфов не должны дублироваться. В конце наименования главы и параграфа точка не ставится. Каждую главу следует начинать с новой страницы.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая

информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования.

Сноски в работе оформляются постранично и имеют сквозную нумерацию (с первой по последнюю в работе). В постраничных сносках должны найти отражение первоисточники, нормативные правовые акты, статистические сборники, справочники, монографии, статьи из периодической печати. При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР, указываются номера глав и параграфов, таблиц, схем, приложений. При ссылках следует писать: «... в соответствии со схемой № 2», «... в соответствии с приложением № 1» и т.п. Цитированная информация заключается в кавычки, а в сноске указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Диаграмма» и т.п., указывается порядковый номер. Название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный). В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся (обучающимися совместно выполнявшими ВКР) самостоятельно, исходя из содержания ВКР. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание». В библиографический список, прилагаемый к выпускной квалификационной работе, включается вся литература, на которую есть сноски в тексте, а также важнейшие источники, которые были изучены при написании выпускной квалификационной работы, нашли отражение в рассмотрении обозначенных в плане вопросов, хотя и не приведены в постраничных сносках.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества выпускной квалификационной работы и подготовки студента к официальной защите может проводиться заседание выпускающей кафедры или экспертной комиссии факультета, состоящей из представителей выпускающих кафедр, по предварительной защите ВКР. К предварительной защите представляется задание на выпускную квалификационную работу и непереплетенный вариант работы.

На предварительной защите оценивается:

- степень готовности выпускной квалификационной работы;
- готовность студента к устранению замечаний и недостатков (если таковые имеют место);
- готовность выпускной квалификационной работы к официальной защите.

Результатами предварительной защите ВКР являются:

- оценка степени готовности,
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии),
- рекомендация о допуске или не допуске к официальной защите,
- рекомендации лучших ВКР на конкурсы различного уровня, в том числе внутривузовский.

Заседание по предварительной защите выпускных квалификационных работ сопровождается ведением протокола.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании

Государственной экзаменационной комиссии. Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение отзыва руководителя.

К защите выпускной квалификационной работы студент готовит доклад на 5-7 минут выступления и соответствующую докладу мультимедийную презентацию (8-12 слайдов). В докладе необходимо чётко и кратко изложить:

1. актуальность и необходимость исследования обозначенной в теме проблемы;
2. цель и задачи исследования в выпускной квалификационной работе;
3. предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе;
4. основные практические положения выпускной квалификационной работы;
5. целесообразность предложенных студентом рекомендаций по решению обозначенной проблемы;
6. конкретные выводы и рекомендации по теме выпускной квалификационной работы;
7. эффективность предложенных студентом рекомендаций.

На открытой защите могут присутствовать все заинтересованные лица. Члены Государственной экзаменационной комиссии и все присутствующие могут задавать студенту вопросы. Следует учитывать, что задаваемые вопросы должны формулироваться только в рамках темы исследования. Студенты должны корректно, логически чётко отвечать на задаваемые вопросы. Далее оглашается отзыв научного руководителя. Государственная экзаменационная комиссия выставляет «оценку» за содержание и защиту выпускной квалификационной работы на закрытой части заседания.

Описание шкал оценивания

Выпускная квалификационная работа

Содержание выпускной квалификационной работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие выпускной квалификационной работы нормативным требованиям ФГОС и образовательного стандарта РАНХиГС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, Положению о ВКР по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
- актуальность темы исследования, ее соответствие современному уровню развития науки и современной потребности общественной практики;
- соответствие объекта, предмета и содержания направлению подготовки, на котором обучался выпускник;
- степень реализации задач и достижения целей, определенных в выпускной квалификационной работе;
- наличие элементов научной и/или практической новизны;
- степень самостоятельности и системности исследования;
- умение делать выводы и обобщения;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, содержащихся в выпускной квалификационной работе.

При оценке оформления выпускной квалификационной работы учитывается:

- логичность структуры;
- грамотность и единство стиля изложения материала;
- наличие фактического материала, таблиц, схем, приложений;
- структура и содержание библиографического списка;

- оптимальность объема.

При оценке доклада учитывается:

- знание состояния дел по известным разработкам в рассматриваемой области;
- умение обоснованно выбрать и описать выбранную проблематику;
- владение используемыми в работе методами и умение применить их при решении рассматриваемой проблемы;
- четкое изложение полученных результатов и их интерпретация;
- умение представить и продемонстрировать полученные результаты с помощью иллюстративного материала;
- четкое изложение выводов по полученным результатам и с указанием области их применения.

Оценка	Критерии оценивания
отлично	<ul style="list-style-type: none">– знание состояния дел по известным разработкам в рассматриваемой области;– умение обоснованно выбрать и описать выбранную проблематику;– владение используемыми в работе методами и умение применить их при решении рассматриваемой проблемы;– четкое изложение полученных результатов и их интерпретация;– умение представить и продемонстрировать полученные результаты с помощью иллюстративного материала;– четкое изложение выводов по полученным результатам и с указанием области их применения;– оформление ВКР соответствует предъявляемым требованиям.
хорошо	<ul style="list-style-type: none">– знание состояния дел по известным разработкам в рассматриваемой области;– владение используемыми методами и умение применять их при решении рассматриваемой проблемы;– умение представить и продемонстрировать полученные результаты с помощью иллюстративного материала;– оформление ВКР соответствует предъявляемым требованиям.
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">– знание используемых в работе методов;– умение поставить и решить одну-две задачи с их использованием;– умение представить и продемонстрировать полученные результаты с помощью иллюстративного материала– оформление ВКР соответствует предъявляемым требованиям.
неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">– неумение выявить и описать проблему и декомпозировать ее на отдельные взаимосвязанные задачи;– незнание научных методов, необходимых для решения поставленных задач;– неумение использовать теоретические методы для решения задач;– неумение интерпретировать полученные результаты.

Государственный экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса и 1 практическую ситуацию. Время подготовки ответа на теоретические вопросы составляет не более 30 минут. По желанию студента ответ может быть досрочным. При проведении экзамена недопускается наличие у студентов посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить объективную оценку результатов итоговой аттестации. При подготовке ответа студент ведет записи в листе

устного ответа. В ходе устного ответа члены государственной комиссии вправе задавать дополнительные вопросы. После устного ответа теоретические вопросы студент получает у секретаря комиссии практическую ситуацию. Для ее решения студент может пользоваться нормативными правовыми актами, которые размещены в аудитории для сдачи государственного экзамена предварительно и являются достаточными для решения задач. Также студенту может быть предоставлено электронное вычислительное устройство (калькулятор), если требуется произвести математические

расчеты.

Устные ответы студента на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работе оцениваются по 5-бальной шкале.

Оценки **«отлично»** заслуживает ответ, содержащий:

1. глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры данной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

2. отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей данной дисциплины;

3. знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;

4. умение выполнять предусмотренные программой задания;

5. логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценки **«хорошо»** заслуживает ответ, содержащий:

1. знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

2. умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

3. знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

4. умение выполнять предусмотренные программой задания;

5. в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценки **«удовлетворительно»** заслуживает ответ, содержащий:

1. фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

2. затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;

3. неполное знакомство с рекомендованной литературой;

4. частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

5. стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при:

1. незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;

2. неумении выполнять предусмотренные программой задания

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом Института.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.